



PTO

Programma van Toetsing in de Onderbouw

leerlingenversie

1. Toetsvormen

Wij maken gebruik van de volgende toetsvormen:

- *Schriftelijke en Mondelinge Overhoring (SO en MO)*: overhoring van huiswerk dat voor dat lesuur is opgegeven.
- *Repetitie*: een schriftelijke toets van een leerstofonderdeel, die minimaal een week van tevoren is opgegeven.
- *Toets*: een schriftelijke toets van een leerstofonderdeel, die minimaal een week van tevoren is opgegeven. Een toets onderscheidt zich van een repetitie door meer leerstof te omvatten. Toetsen worden gecoördineerd afgenomen.
- *Praktisch Opdracht (PO)*: toets die primair vaardigheden toetst.

2. Het afnemen van repetities en toetsen

Algemene uitgangspunten

- Het streven is dat de leerling maximaal vijf repetities of toetsen in een week heeft (m.u.v. toetsweken). Er wordt gestreefd naar niet meer dan één repetitie of toets op een dag. Bij herkansing mag hiervan worden afgeweken, evenals bij het geven van so's en mo's.
- Het maximum aantal repetities en toetsen voor een vak op jaarbasis is 3 maal het aantal uren per week (met uitzondering van 1-uurs vakken)
- Per leerjaar worden ten behoeve van de spreiding voor leerlingen vanuit de verschillende vakken in totaal maximaal 3 projecten opgegeven (m.u.v. gymnasium).
- Toetsen en repetities nemen we af op de data die zijn vastgelegd in een repetitierooster.
- Wanneer er sprake is van een toetsweek maakt de school minimaal één week van te voren het toetsrooster bekend aan de leerlingen.
- Docenten geven de stof van een repetitie of toets minimaal één week van te voren op aan de klas.
- Wanneer een leerling door omstandigheden een repetitie of toets niet kan maken, overhandigt de leerling een briefje van de ouders aan de docent.
- Indien de leerling buiten zijn schuld om een repetitie of toets heeft moeten maken in omstandigheden die hem onevenredig hebben belemmerd, dan zal daar bij de beoordeling van deze toets rekening mee worden gehouden.

3. Beoordelen van repetities en toetsen

Algemene uitgangspunten

- Gemaakte toetsen worden binnen twee weken nagekeken. De cijfers worden binnen drie weken in Magister ingevoerd.
- De toets wordt nabesproken en leerlingen krijgen de kans vragen te stellen.
- Leerlingen mogen binnen een week commentaar geven op de beoordeling.
- Ingeval van gedifferentieerde toetsen noteert de docent het percentage goed gemaakte vragen op beide getoetste niveaus.

4. Onregelmatigheden

Algemene uitgangspunten

- Onder onregelmatigheden verstaan we die gevallen waardoor leerlingen op onrechtmatige wijze inhoud van antwoorden op toetsvragen en praktische opdrachten hebben verkregen of weergegeven. Denk aan spieken, afkijken bij anderen, inhoud kopiëren van andere leerlingen of van het internet en onrechtmatige afwezigheid (niet afgemeld of spijbelen).
Zowel de leerling als de docent dragen hierin verantwoordelijkheid.
- Een leerling die fraudeert in de onderbouw krijgt in principe een 1,0.

5.a. Afspraken voor het inhalen van repetities

Algemene uitgangspunten

- De leerling en docent maken een afspraak om een repetitie binnen 10 werkdagen in te halen.
- De docent overlegt met de afdelingsleider als een repetitie niet binnen de gestelde termijn ingehaald is. De afdelingsleider beslist in overleg met de docent of het cijfer 1,0 wordt toegekend. In dat geval krijgt de leerling een brief mee die de ouders voor gezien ondertekenen.
- Bij leerlingen in de brugklas neemt de docent het eerste half jaar het initiatief om de repetitie/toets te herplannen. Vanaf de tweede helft brugklas wordt het initiatief van de leerling verwacht.
- Wanneer de leerling langer afwezig is geweest en voor meer vakken achterstanden heeft, dan maakt de leerling in overleg met de mentor een overzicht en planning om de achterstanden in te halen.

5.b. Afspraken voor het inhalen/herkansen* van toetsen

Algemene uitgangspunten

- Leerlingen mogen maximaal 2 toetsen herkansen per schooljaar. Het inhalen en herkansen van toetsen wordt centraal geregeld.
Na een herkansing telt het hoogste cijfer. Een leerling heeft recht op herkansing als het cijfer lager is dan 5,0.

** niet in de brugklas*

6. Rapportages

Leerlingenrapporten

De leerlingenresultaten zijn voor leerlingen en ouders via Internet altijd te volgen.

Daarnaast worden er na afloop van elke periode vanuit ons schooladministratiesysteem

Magister leerlingenrapporten gemaakt. Het rapport geeft een voortschrijdend gemiddelde

per vak weer vanaf het begin van de cursus tot aan het moment van rapporteren. Het eindrapport aan het einde van het jaar is het gemiddelde van alle cijfers van het hele cursusjaar. Het eindrapport wordt vergezeld van een overgangsbesluit van de docentenvergadering.

De cijfers op het leerlingenrapport worden weergegeven met 1 decimaal. Het eindgemiddelde wordt afgerond.

7. Klachtenprocedure

Algemene uitgangspunten

Wanneer er klachten zijn over toetsen of becijfering gaan leerlingen en/of ouders in principe rechtstreeks in gesprek met de docent. Een mentor kan hierbij eventueel bemiddelen. Wanneer deze partijen er niet uitkomen wordt de leidinggevende van de afdeling betrokken bij de situatie.

Procedure

- Binnen 1 week na de bespreking in de klas nemen ouders contact op met de docent.
- Komt er geen bevredigende oplossing dan kan de mentor bemiddelen.
- Is er dan nog geen oplossing dan kunnen de ouders schriftelijk bezwaar indienen bij de afdelingsleider.
- De afdelingsleider neemt een beslissing.