

REGLEMENT OUDERPANELS

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder:

ouders	:	ouders, voogden en verzorgers van bij de school ingeschreven leerlingen;
ouderpanel	:	vaste groep ouders uit een afdeling (mavo, havo, vwo);
bevoegd gezag	:	het college van bestuur van de Stichting voor protestants christelijk voortgezet onderwijs voor de gemeente Barneveld en omgeving;
wet	:	de Wet medezeggenschap op scholen;
medezeggenschapsraad	:	de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
school	:	Johannes Fontanus College;
schoolleiding	:	het college van bestuur en de afdelingsleiders;
afdeling	:	mavo, havo, vwo.

INSTELLING

Artikel 2

Op de school is per afdeling - mavo, havo en vwo- een ouderpanel ingesteld.

DOELSTELLING

Artikel 3

Het doel van de ouderpanels is om het gesprek tussen ouders en de school te bevorderen en als klankbord te fungeren voor de verschillende afdelingen. Het geeft ouders de gelegenheid om algemene vragen te stellen, ervaringen door te geven en praktische knelpunten te signaleren. Het geeft de school (middels de afdelingsleiders) de mogelijkheid om te horen hoe de school door de ouders/verzorgers (en de leerlingen) wordt beleefd.

SAMENSTELLING

Artikel 4

1. Ouders die verklaren de grondslag en het doel van de stichting waarvan de school uitgaat te onderschrijven of te respecteren en waarvan één of meerdere kinderen op de school onderwijs ontvangen, kunnen lid van een ouderpanel zijn.
2. Ouders kunnen alleen lid van een ouderpanel zijn als één of meerdere van hun kinderen onderwijs volgen in de afdeling waar het ouderpanel aan gekoppeld is. Daarbij wordt gestreefd naar een zo breed mogelijke verdeling van alle leerjaren.

Voor de brugklassen gelden de volgende koppelingen:

- brugklas mavo/havo → panel mavo of panel havo
 - brugklas havo/atheneum → panel havo of panel vwo
 - brugklas atheneum → panel vwo
 - brugklas gymnasium → panel vwo
3. Een ouderpanel bestaat uit maximaal 6 leden.

4. Uit één gezin of huishouden kan niet meer dan één persoon lid zijn van een van de drie ouderpanels.
5. Elk ouderpanel kiest uit zijn midden een persoon die fungeert als coördinator.
6. De zittingsduur van de leden is onbeperkt, met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap van het ouderpanel eindigt tussentijds:
 - a. onmiddellijk bij mondelinge of schriftelijke mededeling van het lid aan de coördinator;
 - b. bij overlijden;
 - c. onmiddellijk indien het lid niet langer tot de geleding ouders behoort.
2. De ouders kunnen te allen tijde een lid uit het ouderpanel ontslaan dat naar de mening van de meerderheid van de ouders zijn taak als zodanig niet naar behoren vervult, c.q. niet meer voldoet aan de in artikel 4 eerste lid bedoelde voorwaarden. Een dergelijk besluit kan niet worden genomen dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren.
3. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

Artikel 6

1. Vacatures in een ouderpanel worden opengesteld voor alle ouders met kinderen in de betreffende afdeling.
2. Vacatures worden door school via de mail gepubliceerd naar ouders van de betreffende afdeling, waarbij gewezen wordt op de bepalingen uit artikel 4.
3. Indien zich meer ouders beschikbaar stellen dan dat er vacatures zijn, worden alle ouders met kinderen in de betreffende afdeling in de gelegenheid gesteld om een keuze te maken uit de voorgedragen kandidaten. De school faciliteert dit keuzeprocess.
4. De coördinator is verantwoordelijk voor bewaking en voortgang van de vacatureprocedure.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 7

1. Het ouderpanel heeft tot taak:
 - a. een bijdrage te leveren aan de positieve ontwikkeling van de school;
 - b. de belangstelling voor en betrokkenheid van ouders bij de school in al haar facetten te bevorderen;
 - c. te bevorderen dat ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten (bv. helpen bij de organisatie van de beroepenmarkt en open avond).
2. Het ouderpanel is bevoegd om desgevraagd of uit eigener beweging adviezen te geven aan de schoolleiding, met name over die aangelegenheden die de ouders in het bijzonder aangaan.

TAAKUITVOERING

Artikel 8

Het ouderpanel verricht zijn werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag en het doel zoals deze in de statuten van de stichting zijn omschreven. Het aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, de schoolleiding en de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden die deze bezitten. Het eerbiedigt bij de vervulling van zijn taak de grenzen, die in de wettelijke bepalingen ten aanzien van het voortgezet onderwijs zijn gesteld omtrent de inrichting en het bestuur van en het toezicht op deze scholen.

Artikel 9

Het ouderpanel heeft ter uitvoering van zijn taak het recht aan de schoolleiding schriftelijk of mondeling vragen te stellen, die betrekking hebben op de algemene gang van zaken en/of het onderwijs in de betreffende afdeling. Indien het ouderpanel van mening is dat de leden van het onderwijzend en/of onderwijsondersteunend personeel bij de beantwoording moeten worden betrokken, overlegt het ouderpanel hierover met de schoolleiding.

Artikel 10

De leden van het ouderpanel zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, die zij in hun hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan de geheimhouding nadrukkelijk is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.

Artikel 11

De leden van het ouderpanel hebben in overleg met de schoolleiding het recht van toegang tot de school ter uitvoering van hun werkzaamheden.

VERGADERINGEN

Artikel 12

1. De coördinator is belast met de leiding van de vergadering.
2. Elk ouderpanel vergadert in een cursusjaar tenminste twee maal op van tevoren overeengekomen data. De coördinator is voorts bevoegd het ouderpanel bijeen te roepen wanneer hij dit nodig acht.
3. De coördinator is tot de bijeenroeping verplicht, wanneer een meerderheid van de leden een daartoe strekkend verzoek schriftelijk hebben ingediend. Indien hij aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers tezamen bevoegd tot het bijeenroepen van het ouderpanel, die voor deze vergadering, zo nodig, zelf in zijn leiding voorziet.
4. Voor zaken die een schoolbrede aanpak vergen, kan op verzoek van de schoolleiding of op verzoek van de ouderpanels, een gezamenlijke vergadering van de drie panels worden uitgeschreven.
5. Het bevoegd gezag nodigt de drie coördinatoren twee keer per jaar uit voor een voortgangsgesprek.

Artikel 13

1. Een van de afdelingsleiders van de betreffende afdeling neemt deel aan de vergaderingen van het ouderpanel.
2. Van elke vergadering van het ouderpanel wordt door een van de panelleden een kort verslag gemaakt, dat ter kennisneming wordt toegezonden aan de schoolleiding, de medezeggenschapsraad en de andere ouderpanels. Dit verslag vormt een vast agendapunt in het overleg van de afdelingsleiders.

MIDDELEN

Artikel 14

De kosten voor het functioneren van het ouderpanel worden bestreden uit de door het bevoegd gezag voor dit doel beschikbaar gestelde middelen.

VASTSTELLING EN WIJZIGINGEN

Artikel 15

1. Dit reglement wordt vastgesteld door het bevoegd gezag.

2. In dit reglement kunnen door het bevoegd gezag na advies van de gezamenlijke ouderpanels wijzigingen worden aangebracht. De gezamenlijke ouderpanels zijn bevoegd voorstellen tot wijziging van het reglement aan het bevoegd gezag voor te leggen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 16

In gevallen van geschillen over de uitleg en de toepassing van dit reglement beslist het bevoegd gezag.

Aldus vastgesteld door het bevoegd gezag op